



## **KULTŪROS INFRASTRUKTŪROS CENTRO DIREKTORIUS**

### **ĮSAKYMAS DĖL KULTŪROS INFRASTRUKTŪROS CENTRO 2021 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANO PATVIRTINIMO**

2021 m. vasario 4 d. Nr. Į-5  
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 7 straipsnio 5 dalimi, įgyvendindamas Kultūros infrastruktūros centro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2020 m. sausio 21 d. įsakymu Nr. ĮV-33 „Dėl biudžetinės įstaigos Kultūros infrastruktūros centro nuostatų patvirtinimo“, 16.5 papunktį ir Vidaus tvarkos taisyklių, patvirtintų Kultūros infrastruktūros centro direktoriaus 2020 m. lapkričio 17 d. įsakymu Nr. Į-65 „Dėl Kultūros infrastruktūros centro vidaus tvarkos taisyklių patvirtinimo“, 99 punktą,

t v i r t i n u Kultūros infrastruktūros centro 2021 metų korupcijos prevencijos priemonių planą (pridedama).

Direktorius

Šarūnas Šoblinskas

**KULTŪROS INFRASTRUKTŪROS CENTRO  
2021 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

<b>Administracinės priemonės</b>				
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės pavadinimas ir aprašymas</b>	<b>Atsakingas vykdytojas</b>	<b>Terminas</b>	<b>Rezultatai</b>
1.	<p><b>Darbuotojų konsultacijos</b></p> <p>Konsultuoti darbuotojus korupcijos prevencijos, etikos, interesų derinimo, dovanų priėmimo klausimais</p>	AUKPD(AP)*	Nuolat	20 konsultacijų
2.	<p><b>Racionalus tarnybinių automobilių naudojimas</b></p> <p>Racionaliam transporto priemonių naudojimui įsivertinti galimybes naudotis GPS ar kita vieša IT sistema, kurios pagalba būtų galima vykdyti automobilių judėjimo kontrolę, vykdyti kelionių dokumentų patikrą atsitiktinės atrankos būdu, vykdyti tarnybinio transporto naudojimo kontrolę, įvertinti galimybes</p>	<p>Administravimo skyrius (laikinai einanti Administravimo skyriaus vedėjos pareigas Roberta Emilija Miliutienė, vykdytoja)</p> <p>Administravimo skyriaus ūkvedys Rimantas Žičkus (vykdytojas)</p> <p>IT specialistas Nerijus Baranauskas</p>	<p>GPS (kitos IT) galimybės įvertintos iki 2021-05-01 ir pateikti siūlymai</p> <p>Toliau kiekvieną mėnesį iki 2021-12-31 vykdyti transporto naudojimo kontrolę ir teikti ataskaitas vadovybei</p>	Užtikrintas racionalus tarnybinių automobilių naudojimas, inicijuotas kultūros ministro patvirtintas reikiamas tarnybinio transporto (automobilių) skaičius

	automobiliais naudotis centralizuotai			
3.	<p><b>Tarnybinių telefonų pokalbių įrašymas</b></p> <p>Siekiant užtikrinti darbuotojų teikiamos informacijos ir konsultacijų išorės asmenims kokybę, atsižvelgiant į KIC besikreipiančių asmenų interesų pirmenybės principą, užtikrinti KIC bendrojo telefono pokalbių įrašymo funkciją, įvertinti darbuotojų ar jų dalies tarnybinių telefonų pokalbių įrašymo galimybes ir tikslingumą</p>	<p>Administravimo skyrius (laikinai einanti Administravimo skyriaus vedėjos pareigas Roberta Emilija Miliutienė, vykdytoja)</p> <p>Administravimo skyriaus ūkvedys Rimantas Žičkus (vykdytojas)</p>	<p>Iki 2021-06-01 įdiegti bendrojo KIC telefono pokalbių įrašymo funkciją, iki 2021-09-01 pateiktos išvados dėl darbuotojų tarnybinių telefonų pokalbių įrašymo galimybių ir tikslingumo</p>	<p>Įrašomi KIC pokalbiai bendruoju telefonu ir pateiktos išvados ir siūlymai dėl galimybės įrašyti vadovaujančių darbuotojų pokalbius</p>
4.	<p><b>„Pasitikėjimo linijos“ veikimo priežiūra</b></p> <p>Tirti Pasitikėjimo linijos kanalais gaunamą informaciją apie galimus darbuotojų šiurkštaus etikos pažeidimų ar piktnaudžiavimo atvejus bei kitą neteisėtą elgesį</p>	AUKPD(AP)	Nuolat	<p>Visos gautos informacijos nagrinėjimas ir motyvuotų siūlymų priėmimas nedelsiant, bet ne vėliau nei per 20 dienų nuo informacijos gavimo dienos</p>
5.	<p><b>Bendradarbiavimas su VTEK ir STT</b></p> <p>Bendradarbiauti darbo tvarka su valstybės institucijomis, vykdančiomis korupcijos prevenciją (Vyriausiąja tarnybinės etikos inspekcija, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba)</p>	AUKPD(AP)	Pagal poreikį	<p>Iki 2021-12-31 ne mažiau nei 2 tarnybinės ir metodinės pagalbos kreipimaisi</p>

6.	<b>Anoniminė anketa</b>  Išplatinti anoniminę anketą darbuotojų tolerancijos korupcijai lygiui nustatyti	AUKPD(AP) (vykdytoja)	Iki 2021-12-31	2 kartus per metus
<b>Priemonės viešųjų pirkimų srityje</b>				
7.	<b>Pirkimų skelbimas</b>  KIC interneto svetainėje skelbti darbų ir paslaugų viešųjų pirkimų planus ir vykstančius pirkimus	Statybos sutarčių administravimo skyrius  (laikinais einanti Statybos sutarčių administravimo skyriaus vedėjos pareigas Lijana Bazienė)	Nuolat	Pirkimų planas paskelbtas iki 2021-03-01; Pirkimai skelbiami nuolat
8.	<b>Kainų lyginimas</b>  Duomenų apie kainas, kuriomis KIC įsigyja rangos darbus ir projektavimo bei susijusias paslaugas, rinkimas	Administravimo skyriaus strategas, laikinai einanti Administravimo skyriaus vedėjos pareigas Roberta Emilija Miliutienė ir Projektavimo priežiūros tarnyba, Techninės priežiūros tarnyba	Iki 2021-12-31	Sukaupti metų duomenys ir kainos paskelbiamos KIC interneto svetainėje tikslu palyginti objektų tvarkybos darbų kainas ateinančiais metais pagal objekto rūšį (bažnyčia, dvaras, medis, mūras ir kt.)
9.	<b>Techninių specifikacijų išankstinis skelbimas, konsultacijos su verslu</b>  Atlikti techninių specifikacijų, įskaitant restauravimo programų, išankstinį skelbimą	Statybos sutarčių administravimo skyrius (laikinais einanti Statybos sutarčių administravimo skyriaus vedėjos pareigas Lijana Bazienė)	Iki 2021-12-31	Skelbtos bent 3 techninės specifikacijos
10.	<b>Anoniminė apklausa</b>	AUKPD(AP) (vykdytoja)	Iki 2021-09-01	Įvykdyta apklausa

	Įvykdyti juridinių asmenų, dalyvaujančių viešuosiuose pirkimuose, anoniminę apklausą, prašant pateikti pastabas ir pasiūlymus dėl viešųjų pirkimų organizavimo gerinimo			
11.	<p><b>Korupcijos rizikos veiksnių VP srityje nustatymas</b></p> <p>Nustatyti korupcijos rizikos veiksnius, galinčius daryti prielaidas pasireikšti korupcijai viešųjų pirkimų srityje</p>	<p>Statybos sutarčių administravimo skyrius (pagrindinė vykdytoja laikinai einanti Statybos sutarčių administravimo skyriaus vedėjos pareigas Lijana Bazienė)</p>	Iki 2021-12-31	Įvardyti bent 5 rizikų veiksniai
12.	<p><b>„Vienas tiekėjas“ pirkimuose</b></p> <p>Mažinti „vieno tiekėjo“ viešuosiuose pirkimuose dalį</p>	<p>Statybos sutarčių administravimo skyrius (pagrindinė vykdytoja laikinai einanti Statybos sutarčių administravimo skyriaus vedėjos pareigas Lijana Bazienė)</p>	Iki 2021-12-31	Taikant bendrąsias viešųjų pirkimų organizavimo gerinimo priemones pasiektas mažesnis procentinis rodiklis nei 2020 metais (2020 metais sudarė 46 proc.)
13.	<p><b>VĮ „Lietuvos paminklai“ bylinėjimosi praktikos analizė</b></p> <p>Susipažinti, išnagrinėti ir įvertinti VĮ „Lietuvos paminklai“ bylinėjimosi praktiką, atstovavimo institucijai strategijos formavimo patirtį, įskaitant, bet neapsiribojant, didelį dėmesį skiriant civilinei bylai Nr. e2A-801-XX/2020 dėl žalos</p>	<p>Statybos sutarčių administravimo skyrius ir Administravimo skyrius (pagrindiniai vykdytojai teisininkas Saulius Mačiūnas ir viešųjų pirkimų specialistas Mindaugas Kaziukonis ir l. e. Administravimo skyriaus vedėjos pareigas Roberta Emilija Miliutienė)</p>	Iki 2021-06-01	Pateiktos išvados ir pasiūlymai

	atlyginimo, tinkamai identifikuoti sritis, kuriuose kyla bylinėjimosi grėsmė ir nepalankių teismo sprendimų priėmimo rizika.			
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

\* AUKPD(AP) – atsakingas už korupcijos prevenciją darbuotojas (atitikties pareigūnas)